



Pedido de Certificado Digital

Os passos seguintes pretendem auxiliar o utilizador na tarefa de requisição de um certificado digital pessoal ou para sistema/serviço na área da computação GRID.

1. Digite no browser o URL <https://ca.lip.pt/uminho/pub>. Clique no separador “User” e “Request a Certificate”. Clique em “Request a certificate with automatic browserdetection”.

As seguintes imagens exemplificam a tarefa de preenchimento dos diversos campos.

Exemplo 1: Preenchimento de pedido de certificado pessoal

General CA Infos **User**

Request a Certificate Get Requested Certificate Test Certificate Revoke Certificate

Certificado Pessoal

Basic Certificate Request

Please enter your data in the following form.

Certificate Data	
E-Mail	ndias@lip.pt
Name (Do not use accents or cedilla)	Nuno Dias
DNS name (Only fill if you are requesting a server certificate)	

User Data	
Name (first and Last name)	Nuno Dias
Email	ndias@lip.pt
Department	LIP
Telephone	+351 111 11 11 11
Role	User
Registration Authority chose the RA where you will be authenticated.	Coimbra
PIN [used to verify the certification request, min 10 chars (please write it down for later usage)]	*****
Re-type your PIN for confirmation	*****
Choose a keysize	1024

Continue

Exemplo 2: Preenchimento de pedido de certificado de sistema/servidor

General CA Infos **User**

Request a Certificate Get Requested Certificate Test Certificate Revoke Certificate

Certificado Servidor

Basic Certificate Request

Please enter your data in the following form.

Certificate Data	
E-Mail	ndias@lip.pt
Name (Do not use accents or cedilla)	ce01.lip.pt
DNS name (Only fill if you are requesting a server certificate)	ce01.lip.pt

User Data	
Name (first and Last name)	Nuno Dias
Email	ndias@lip.pt
Department	LIP
Telephone	+351 111 11 11 11
Role	Web Server
Registration Authority chose the RA where you will be authenticated.	Coimbra
PIN [used to verify the certification request, min 10 chars (please write it down for later usage)]	*****
Re-type your PIN for confirmation	*****
Choose a keysize	1024

Exemplo 3: Preenchimento de pedido de certificado de serviço

General CA Infos **User**

Request a Certificate Get Requested Certificate Test Certificate Revoke Certificate

Certificado Serviço

Basic Certificate Request

Please enter your data in the following form.

Certificate Data	
E-Mail	ndias@lip.pt
Name (Do not use accents or cedilla)	dns/ce01.lip.pt
DNS name (Only fill if you are requesting a server certificate)	ce01.lip.pt

User Data	
Name (first and Last name)	Nuno Dias
Email	ndias@lip.pt
Department	LIP
Telephone	+351 111 11 11 11
Role	Web Server
Registration Authority chose the RA where you will be authenticated.	Coimbra
PIN [used to verify the certification request, min 10 chars (please write it down for later usage)]	*****
Re-type your PIN for confirmation	*****
Choose a keysize	1024

NOTA: É aconselhável colocar o nome completo do responsável sem acentuação ou cedilhas.

2. Preencha o formulário relativo ao pedido de certificado (pessoal ou serviço/sistema).
O download pode ser efectuado a partir de <http://ca.lip.pt/index.php?link=formularios> (Pedido de certificado pessoal ou certificado para serviço ou sistema). A última página deste documento contém dicas importantes de preenchimento. Evite a utilização de acentuação.

3. Recolha um dos documentos necessários à prova de identidade: BI, passaporte ou carta de condução.
Os certificados poderão ser atribuídos a funcionários da UM, alunos, membros de projectos que necessitem especificamente de certificados digitais ou outros elementos da Universidade cuja justificação seja aceite pela AR UM. Cada elemento deverá igualmente apresentar um documento que prove uma ligação efectiva à UM. Caso seja funcionário, será uma declaração passada pela Direcção de Recursos Humanos (DRH). Caso seja aluno, a declaração será passada pelos Serviços Académicos.

4. Dirija-se ao Serviço de Comunicações da UM munido dos documentos referidos nos pontos 2 e 3. No caso de ser efectuado um pedido de certificado para um sistema ou serviço, o operador da AR irá, acompanhado da pessoa que apresenta o pedido, ao local onde o sistema/serviço se encontra localizado para validar a sua existência. A máquina terá de estar sob controlo efectivo de um Departamento/Serviço e registada no serviço DNS da Universidade. É necessária uma declaração do Director do Departamento/Serviço indicando a pessoa responsável pela gestão do sistema/serviço e assumindo as responsabilidades inerentes a este tipo de pedidos. Neste documento deverá ainda estar claramente expresso o nome do sistema/serviço a certificar, a sua finalidade e a localização dentro das instalações da UM.
A autenticação do pedido de certificação é presencial, efectuando-se nas instalações do SCOM.

5. Irá receber um e-mail contendo as instruções de download e instalação do certificado solicitado.

EXEMPLOS ÚTEIS

Antes de mais, convém salientar que deverá evitar a utilização de acentuação e cedilhas.

Exemplo de Certificado Pessoal:

O campo “Nome no sujeito do certificado pessoal (DN)” deverá ser preenchido da seguinte forma:

Formato genérico

/C=PT/O=LIPCA/O=Organização/CN=nome_completo

Exemplo

/C=PT/O=LIPCA/O=UMINHO/CN=Sergio Miguel Assuncao Martins

O campo “Nome” deverá igualmente conter o nome completo da pessoa. Neste caso: Sergio Miguel Assuncao Martins

Exemplo de Certificado de Sistema:

Nome no sujeito do certificado para o sistema ou serviço (DN):

/C=PT/O=LIPCA/O=Organização/CN=host/nome_dns_do_host

Exemplo

/C=PT/O=LIPCA/O=UMINHO/CN=host/lip.scom.uminho.pt

O campo CN pode, alternativamente, conter apenas o nome dns do host, isto é, sem o prefixo “host”. Ex: /C=PT/O=LIPCA/O=UMINHO/CN=lip.scom.uminho.pt

Na checkbox associada a “Certificado para um serviço(S/N)” deve colocar **N**, visto tratar-se de um sistema normal.

O campo “Nome” deverá igualmente conter o nome dns do host. Neste caso: lip.scom.uminho.pt

Exemplo de Certificado de Serviço:

Nome no sujeito do certificado para o sistema ou serviço (DN):

/C=PT/O=LIPCA/O=Organização/CN=serviço/nome_dns_do_host

Exemplo

/C=PT/O=LIPCA/O=UMINHO/CN=ldap/lip.scom.uminho.pt

Na checkbox associada a “Certificado para um serviço(S/N)” deve colocar **S**, visto tratar-se de um serviço.

O campo “Nome” deverá igualmente conter o nome do serviço e o nome dns do host onde o serviço está alojado. Neste caso: ldap/lip.scom.uminho.pt